Policy för lagkassor

Denna policy beskriver hur lagkassor inom Särö Seahawks IBK ska administreras, användas och redovisas. Syftet är att säkerställa en enhetlig, transparent och trygg hantering i enlighet med tillämplig lagstiftning, god redovisningssed samt relevanta anvisningar för idrottsföreningar.

Policyn gäller samtliga lag, lagkassörer, ledare och övriga personer som hanterar intäkter eller kostnader för ett lag inom föreningen.

Grundprinciper

En lagkassa är en del av föreningens ekonomi och tillhör juridiskt Särö Seahawks IBK, även när medlen har tjänats in av ett enskilt lag. Lagkassans saldo redovisas på årsmötet.

Föreningens kansli, ekonomifunktion och styrelse ska ha full insyn i samtliga lagkassor.

Lagkassans medel ska användas för lagets gemensamma idrottsverksamhet och för aktiviteter som utvecklar laget eller stärker gemenskapen.

Medel får inte delas ut till enskilda spelare, föras över till individuella spelarkonton eller återbetalas som privata andelar.

Organisation och ansvar

Lagkassör

Varje lag ska utse minst en myndig lagkassör, normalt en förälder, som ansvarar för lagkassan gentemot föreningen. Uppdraget börjar först när föreningen har godkänt personen och registrerat behörigheten i Digitala Lagkassan.

Lagkassören ska:

- följa denna policy och föreningens övriga ekonomiska rutiner,
- registrera inbetalningar och utbetalningar utan onödigt dröjsmål,
- säkerställa att varje utbetalning har ett fullständigt och giltigt underlag,
- löpande informera lagets ledare om lagkassans saldo och transaktioner, samt
- omedelbart kontakta föreningens kansli eller ekonomifunktion vid osäkerhet eller avvikelse

Ledare och förening

Samtliga ledare i laget ska ha insyn i lagkassans ekonomi och medverka till att medlen används på ett rättvist och ändamålsenligt sätt. Styrelsen har det yttersta ansvaret för föreningens ekonomiska förvaltning, inklusive samtliga lagkassor.

Hantering av lagkassan

Konto och behörighet
Lagkassan ska förvaltas via det klientmedelskonto som föreningen tillhandahåller genom Digitala Lagkassan. Lag får inte öppna egna bankkonton eller förvara föreningens medel på privata konton, i privata betaltjänster eller kontant hos en enskild person.
Endast behöriga lagkassörer får initiera utbetalningar för laget. Föreningens kassör och andra utsedda funktioner har den åtkomst som krävs för kontroll, uppföljning och bokföring.

Underlag och utbetalningar
Varje utbetalning ska vara direkt hänförbar till lagets verksamhet och styrkas med ett giltigt underlag.
Fakturor ska vara utställda till Särö Seahawks IBK och laddas upp i Digitala Lagkassan.
Vid ersättning för utlägg ska kvitto laddas upp i samband med begäran om utbetalning. Ett tydligt digitalt foto av ett fysiskt kvitto är godtagbart.
Utbetalningar över den beloppsgräns som styrelsen fastställer ska godkännas och attesteras av föreningens kansli enligt gällande digitalt attestflöde.
Ofullständiga, otydliga eller verksamhetsfrämmande underlag får inte betalas ut.

Bokföring och uppföljning
Alla transaktioner i Digitala Lagkassan överförs till föreningens ekonomiska redovisning. Lagkassören ska regelbundet kontrollera att saldo, registrerade transaktioner och underlag är korrekta.
Föreningen har rätt att begära kompletteringar, stoppa en utbetalning eller återkalla en behörighet om reglerna inte följs.

Intäkter och inbetalningar
Intäkter som ett enskilt lag skapar genom egna arbetsinsatser eller aktiviteter, exempelvis försäljning, lagarbete eller andra godkända insamlingsaktiviteter, ska sättas in i lagets lagkassa och redovisas i sin helhet. Medlen får användas för lagets gemensamma ändamål och kan exempelvis bidra till att finansiera lagbeting.
Intäkter från arrangemang som genomförs i föreningens namn, exempelvis föreningsgemensamma cuper, lotterier eller centrala sponsoravtal, tillhör föreningen om inte styrelsen uttryckligen har beslutat något annat.

Tillåten användning av medel
Lagkassans medel ska användas för gemensamma aktiviteter som har en tydlig koppling till lagets idrottsverksamhet, utveckling eller sammanhållning. Exempel är cupavgifter, träningsläger, gemensam utrustning och andra lagaktiviteter som lagledningen har godkänt.
Aktiviteter som finansieras av lagkassan ska som huvudregel erbjudas hela laget på likvärdiga villkor och får inte utformas så att enskilda spelare gynnas ekonomiskt. Deltagande får inte begränsas genom idrottslig uttagning när själva deltagaravgiften finansieras med gemensamma medel.

Förändringar i laget

När en spelare börjar eller slutar

När en spelare slutar i laget eller föreningen har spelaren inte rätt till någon andel av lagkassan eller till återbetalning av tidigare insamlade eller inbetalda medel. När en ny spelare ansluter till laget omfattas spelaren på samma villkor som övriga av gemensamma aktiviteter som finansieras av lagkassan.

När lag slås samman

Vid en sammanslagning följer de berörda lagens lagkassor med till det nya laget och slås samman. Hanteringen ska beslutas och genomföras i samråd med klubbledningen.

När ett lag upplöses

När ett lag upphör får kvarvarande medel inte delas ut kontant eller på annat sätt fördelas mellan spelarna. Lagledningen och lagkassören ska i god tid planera användningen av medlen så att ett onödigt stort överskott undviks. En gemensam avslutande aktivitet kan genomföras efter godkännande av klubbledningen. Därefter tillfaller eventuellt kvarvarande medel föreningen.

Kontroll, avvikelser och efterlevnad

Misstänkta fel, obehöriga transaktioner eller andra avvikelser ska omedelbart rapporteras till föreningens styrelse på info@saroseahawks.se.
Föreningen får granska lagkassan, begära in kompletterande underlag och vid behov begränsa eller återkalla behörigheter. Den som hanterar lagkassan ansvarar för att följa denna policy och de instruktioner som föreningen meddelar.

Dokument fastställd och godkänd av Särö Seahawks IBKs styrelse den: 2026-09-17